

Referat

Bestyrelsesmøde i IFK98

Torsdag d. 6. august 2020 kl. 10.30-13.30 i Grøndal Multicenter



Tilstede: Merete, Rikke, Ulla, Dina, Mitzi og Christine

1. Valg af ordstyrer og referent

Merete er ordstyrer og Ulla og Christine er referenter

2. Godkendelse af referat fra sidst

Ingen bemærkninger

3. Trivsel (udenfor referat)

4. Økonomi og budget 2020

Status pr. 31. maj:

- Kører nogenlunde som det plejer. Ikke helt så mange indtægter fra kontingenter pga. Corona. Det kan vi sige mere om senere på året.
- Ift. udgifter, kører løn uændret, da instruktørerne har fået løn under hele lukkeperioden. Ellers ikke de store ændringer – mest ift. arrangementer og kurser, som ikke har været afholdt pga. Corona

Budget 2020:

- Vi har opdateret budgettet for 2020 på baggrund af status pr. 31. maj. Det er dette budget, der fremlægges på den kommende GF d. 20. august. Evt. med status pr. 31. juli, hvis revisionen kan nå det.
- **Indtægter:**
- Driftstilskud fra SOF: 90.000 kr. øget med 10.000 ift. sidste år (samme som 2018)
- Kontingenter er reduceret med 20.000 kr. – et skøn pga. Corona
- Vejle Idrætsfestival og sommerfest er nulstillet som følge af Corona
- Deltagerbetaling er reduceret som følge af Corona
- Modtaget 25.000 kr. Kulturministeriet (KUM) til sommeraktiviteter
- **Udgifter:**
- Lønposten er øget med de 25.000 kr. fra KUM samt øget med 2500 kr. i lønomkostninger til varmtvandsholdet (midler fra Trygfonden)
- Bowling baneleje er reduceret med 5.500 kr. pga. corona
- Kurser er reduceret fra 10.000 kr. til 2.000 kr., da vi ikke kommer til at sende så mange instruktører på kursus – vi har desuden § 18 midler øremærket til kurser.
- Da sommerfesten er nulstillet, har vi overflyttet 13.000 kr. til julefest – så der er afsat 35.000 kr. til julefest.
- Årets underskud er på knap 18.000 kr. men lagt sammen med videreførelses-beløbet fra 2019 ender vi med et videreførelsesbeløb på ca. 58.000 kr.
- Bestyrelsen godkender budgettet.

5. Generalforsamling

- Det praktiske (mad, ordstyrer, referent osv.)
Lisbeth (fra DAI) vil gerne være ordstyrer. Hun kan evt. også skaffe en referent, alternativt deles Otto og Christine om opgaven
Vi går efter det gratis selskabslokale gennem Andersens Madhus.
2 medlemmer har tilbudt at bage kage
Ulla undersøger vedr. vegansk alternativ, samt mulighed for en portion uden løg.
Der bestilles ligeledes Kaffe, te og isvand samt 2 frugtfade
Oversigt på medlemmer og deres kontingentbetaling skal ligge fremme på dagen.

- Forslag til årsberetning
Christine tilbyder at lave den ud fra koordinatorens vinkel.
Herunder den "turbulente" tid omkring bestyrelsesopgaverne, som faktisk har ført til, at der nu er udarbejdet et introhæfte, hvori det fremgår, hvilke opgaver, der ligger i det at være en del af bestyrelsen.
Bestyrelsen godkender
- Hurtig opfølgning og gennemgang af bestyrelsens forslag til vedtægtsændringer samt introhæfte til bestyrelsen. Intro-hæftet sendes ud sammen med alt materialet til generalforsamlingen.
- Overblik over pladser i bestyrelsen – hvem er på valg osv.
Merete og Dina sidder et år mere.
6 pladser er på valg. 4 ud af de 6 pladser skal vælges for 2 år, og 2 for 1 år. Afgøres ud fra antal stemmer.
Der skal ligeledes vælges 2-3 suppleanter
1 instruktørrepræsentant skal vælges på det førstkommende instruktørmøde hurtigst muligt efter generalforsamlingen.

6. Drøftelse vedr. ændring af sæsonstart

- Christine skitserer problematikken (se evt. mail) og kommer med et forslag til en løsning: 2 sæsoner a 5 måneder (februar-juni og september-januar) samt en sommersæson på 2 måneder. Ny sæsonstart d. 1. februar og 1. september.
- Bestyrelsen godkender ændringer af sæsoner. Christine formulerer et forslag til ændring af § 6.
- Christine formulerer desuden en omskrivning af §5 omkring støtte-medlemskab.

7. Orientering fra Koordinator

- Sommeraktiviteter.
Det er gået fint, og der har været fin tilslutning. Umiddelbart meget stor tilfredshed og interesse for udendørsaktiviteter. Dette skal tænkes med næste år.
- Sæsonstart: Emnet blev drøftet under forrige punkt. Vi skal være opmærksomme på kontingentbetaling.
- Kommende arrangementer – aktivitetsdag d. 27/8.
Hvis der er nok opbakning, stiller vi bus til rådighed med afgang fra GMC
- Der holdes instruktørmøde hurtigst muligt efter GF, så der kan vælges en instruktørrepræsentant.

8. Punkt fra Mitzi

- På baggrund af en konkret hændelse, ønskede Mitzi at drøfte instruktørernes tavshedspligt ift. til- og afmelding til holdene.
- Christine tager det med som et overordnet punkt på næste instruktørmøde, og det aftales at Mitzi og Otto tager en kort snak om den konkrete situation, mens Christine er til stede.

9. Evt.